Programas y Proyectos de Inversión

**(No aplica)**

No se tienen proyectos de inversión

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROYECTO O PROGRAMA** | **MUNICIPIO** | **DESCRIPCIÓN** | **IMPORTE AUTORIZADO** |
|  |  |  |  |

Indicadores de resultados

**(No aplica)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **META PROGRAMADA** | **META REAL** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Cuenta Pública 2021** |
| **Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala** |
| **Cumplimiento de Metas y Objetivos** |
| **Del 1 de enero al 30 de septiembre de 2021** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Clave** | **Nombre** | **Modificado** | **Devengado** | **Pagado** | **% AV. FIN** | **% AV. FÍS** | **Ponderado** | **Meta:** | **Unidades:** | **Unidad de medida:** |
| 02 | CONSOLIDACION DE UNA JUSTICIA ADMINISTRATIVA | **58,806,006** | **23,602,600** | **23,602,600** | **40.14%** | **76.66%** |  |  |  |  |
|  | PRONTA Y EXPEDITA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Función: 1.2.1 OBJETIVOS GENERALES: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Resolución de asuntos administrativos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | y de responsabilidad administrativa con |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | sentencia y autos de calidad. -Impulso |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | de las reformas legales y |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | constitucionales para la impartición de |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | la justicia administrativa electrónica. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Análisis, estandarización y |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | desarrollo de un sistema electrónico. - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Eficiencia en la generación de Acuerdos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | y Resoluciones jurisdiccionales del TJA. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Administración eficiente de los |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | recursos, evaluación, capacitación, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | gestión documental y transparencia. - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Recursos humanos suficientes y |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | profesionalizados, con la capacidad y |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | perfiles de cada área. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Componente 01 | EMITIR RESOLUCIONES DE ASUNTOS ADMINISTR | 13,828,880 | 7,799,275 | 7,799,275 | 56.40% | 75.50% | 23.52% |  |  |  |
| Actividad 01 | RADICAR Y RESOLVER ASUNTOS | 13,828,880 | 7,799,275 | 7,799,275 | 56.40% | 75.50% | 23.52% | 200 | 151 | DOCUMENTO |
| Actividad 02 | ESTUDIAR ACTUACIONES CON EMISIÓN DE ACU | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 77.27% | 0.00% | 2640 | 2040 | ACCION |
| Componente 02 | REALIZAR ACCIONES INTERNAS Y EXTERNAS E | 24,422,970 | 5,853,124 | 5,853,124 | 23.97% | 80.00% | 41.53% |  |  |  |
| Actividad 01 | LLEVAR A CABO SESIONES DEL PLENO DEL TJA | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 90.00% | 0.00% | 10 | 9 | DOCUMENTO |
| Actividad 02 | LLEVAR A CABO REUNIONES LEGISLATIVAS CON | 24,422,970 | 5,853,124 | 5,853,124 | 23.97% | 80.00% | 41.53% | 10 | 8 | DOCUMENTO |
| Componente 03 | AVANZAR EN EL DESARROLLO DEL SISTEMA ELE | 521,509 | 304,782 | 304,782 | 58.44% | 75.00% | 0.89% |  |  |  |
| Actividad 01 | ANÁLIZAR LOS PROCESOS Y FUNCIONES JURISD | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 75.00% | 0.00% | 24 | 18 | DOCUMENTO |
| Actividad 02 | DESARROLLAR PSEUDOCÓDIGOS Y ALGORITMOS D | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 75.00% | 0.00% | 24 | 18 | DOCUMENTO |
| Actividad 03 | DISEÑAR Y PROBAR SEGMENTOS DE CÓDIGO DEL | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 75.00% | 0.00% | 24 | 18 | ACCION |
| Actividad 04 | ADECUAR LA INFRAESTRUCTURA Y ADQUIRIR EQ | 521,509 | 304,782 | 304,782 | 58.44% | 75.00% | 0.89% | 12 | 9 | EQUIPO |
| Componente 04 | GENERAR DOCUMENTOS JURISDICCIONALES DEL | 5,527,330 | 2,961,882 | 2,961,882 | 53.59% | 70.85% | 9.40% |  |  |  |
| Actividad 01 | ELABORAR ACUERDOS Y RESOLUCIONES | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 76.32% | 0.00% | 152 | 116 | DOCUMENTO |
| Actividad 02 | ASISTIR A REUNIONES CONVOCADAS POR EL CO | 2,804,724 | 1,811,807 | 1,811,807 | 64.60% | 66.67% | 4.77% | 24 | 16 | ACCION |
| Actividad 03 | INCREMENTAR EL ESTUDIO DE ACTUACIONES Y | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 75.00% | 0.00% | 72 | 54 | DOCUMENTO |
| Actividad 04 | ELABORAR Y FIRMAR AUTORIZACIONES DE PROY | 2,722,606 | 1,150,076 | 1,150,076 | 42.24% | 75.17% | 4.63% | 608 | 457 | DOCUMENTO |
| Actividad 05 | EXPONER ASUNTOS, ELABORAR CERTIFICACIONE | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 76.60% | 0.00% | 3282 | 2514 | DOCUMENTO |
| Actividad 06 | ELABORAR PROYECTOS DE SENTENCIA Y ACUERD | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 76.55% | 0.00% | 678 | 519 | DOCUMENTO |
| Actividad 07 | NOTIFICAR Y DILIGENCIAR EN TIEMPO Y FOR | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 76.40% | 0.00% | 16752 | 12798 | DOCUMENTO |
| Actividad 08 | RECIBIR PROMOCIONES Y OFICIOS RECIBIDOS, | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 76.64% | 0.00% | 4931 | 3779 | DOCUMENTO |
| Componente 05 | REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEL TR | 13,938,130 | 6,309,356 | 6,309,356 | 45.27% | 74.33% | 23.70% |  |  |  |
| Actividad 01 | DAR SEGUIMIENTO A LA AGENDA Y EVENTOS DE | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 75.23% | 0.00% | 109 | 82 | DOCUMENTO |
| Actividad 02 | CUMPLIR CON AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS Y | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 75.00% | 0.00% | 12 | 9 | DOCUMENTO |
| Actividad 03 | ELABORAR DOCUMENTOS DE REGULACIÓN Y CONT | 2,726,168 | 1,039,287 | 1,039,287 | 38.12% | 75.00% | 4.64% | 4 | 3 | DOCUMENTO |
| Actividad 04 | RENDIR CUENTAS PÚBLICAS DENTRO DE LA ADM | 8,345,231 | 4,368,697 | 4,368,697 | 52.35% | 75.00% | 14.19% | 4 | 3 | DOCUMENTO |
| Actividad 05 | DISTRIBUIR ADECUADAMENTE LOS RECURSOS ES | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 83.33% | 0.00% | 6 | 5 | DOCUMENTO |
| Actividad 06 | ATENDER ACCIONES LEGALES DEL TJA. | 787,211 | 457,870 | 457,870 | 58.16% | 75.00% | 1.34% | 120 | 90 | DOCUMENTO |
| Actividad 07 | REALIZAR ACCIONES DE CONTROL DOCUMENTAL | 563,427 | 0 | 0 | 0.00% | 57.14% | 0.96% | 21 | 12 | DOCUMENTO |
| Actividad 08 | ATENDER LAS PUBLICACIONES Y SOLICITUDES | 536,208 | 228,086 | 228,086 | 42.54% | 75.28% | 0.91% | 364 | 274 | DOCUMENTO |
| Actividad 09 | DESARROLLAR ACCIONES EN MATERIA DE PERSP | 501,570 | 70,227 | 70,227 | 14.00% | 75.00% | 0.85% | 12 | 9 | ACCION |
| Actividad 10 | LLEVAR A CABO ACCIONES DE COMUNICACIÓN D | 478,315 | 145,189 | 145,189 | 30.35% | 76.19% | 0.81% | 42 | 32 | ACCION |
| Componente 06 | CONTAR CON EL PERSONAL DEBIDAMENTE PROFE | 567,186 | 374,180 | 374,180 | 65.97% | 76.06% | 0.97% |  |  |  |
| Actividad 01 | CONTAR CON SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITAD | 567,186 | 374,180 | 374,180 | 65.97% | 76.06% | 0.97% | 71 | 54 | ACCION |
| Actividad 02 | INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL GAR | 0 | 0 | 0 | 0.00% | 76.92% | 0.00% | 13 | 10 | DOCUMENTO |
| **TOTAL** |  | **58,806,006** | **23,602,600** | **23,602,600** | **40.14%** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Cuenta Pública 2021** |
| **Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala** |
| **Avance Fisico-Financiero** |
| **Del 1 de enero al 30 de septiembre de 2021** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | NUMERO | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | IMPORTE |  |
|  | 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) | 58,206,006 |  |
|  | 1.02 | INGRESOS FISCALES (PROPIOS) | 600,000 |  |
|  |  | **TOTAL MODIFICADO** | 58,806,006 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Componentes y Actividades** | **%Ponder** | **Modificado** | **Devengado** | **% A. FIN** | **% A. FIS** |
| 1 | EMITIR RESOLUCIONES DE ASUNTOS ADMINISTR | 23.516 | 13,828,880 | 835,094 | 6.039 | 8.500 |
| 1 | RADICAR Y RESOLVER ASUNTOS | 23.516 | 13,828,880 | 835,094 | 6.039 | 8.500 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 13,828,880 | 835,094 |  |  |
| 2 | ESTUDIAR ACTUACIONES CON EMISIÓN DE ACU | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 9.091 |
| 2 | REALIZAR ACCIONES INTERNAS Y EXTERNAS E | 41.531 | 24,422,970 | 626,316 | 2.565 | 10.000 |
| 1 | LLEVAR A CABO SESIONES DEL PLENO DEL TJA | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 10.000 |
| 2 | LLEVAR A CABO REUNIONES LEGISLATIVAS CON | 41.531 | 24,422,970 | 626,316 | 2.565 | 10.000 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 23,822,970 | 626,316 |  |  |
| 1.02 | INGRESOS FISCALES (PROPIOS) |  | 600,000 | 0 |  |  |
| 3 | AVANZAR EN EL DESARROLLO DEL SISTEMA ELE | 0.887 | 521,509 | 30,905 | 5.926 | 8.333 |
| 1 | ANÁLIZAR LOS PROCESOS Y FUNCIONES JURISD | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.333 |
| 2 | DESARROLLAR PSEUDOCÓDIGOS Y ALGORITMOS D | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.333 |
| 3 | DISEÑAR Y PROBAR SEGMENTOS DE CÓDIGO DEL | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.333 |
| 4 | ADECUAR LA INFRAESTRUCTURA Y ADQUIRIR EQ | 0.887 | 521,509 | 30,905 | 5.926 | 8.333 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 521,509 | 30,905 |  |  |
| 4 | GENERAR DOCUMENTOS JURISDICCIONALES DEL | 9.399 | 5,527,330 | 284,208 | 5.142 | 9.009 |
| 1 | ELABORAR ACUERDOS Y RESOLUCIONES | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 10.526 |
| 2 | ASISTIR A REUNIONES CONVOCADAS POR EL CO | 4.770 | 2,804,724 | 185,199 | 6.603 | 8.333 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 2,804,724 | 185,199 |  |  |
| 3 | INCREMENTAR EL ESTUDIO DE ACTUACIONES Y | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.333 |
| 4 | ELABORAR Y FIRMAR AUTORIZACIONES DE PROY | 4.630 | 2,722,606 | 99,009 | 3.637 | 9.704 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 2,722,606 | 99,009 |  |  |
| 5 | EXPONER ASUNTOS, ELABORAR CERTIFICACIONE | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.867 |
| 6 | ELABORAR PROYECTOS DE SENTENCIA Y ACUERD | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.850 |
| 7 | NOTIFICAR Y DILIGENCIAR EN TIEMPO Y FOR | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.799 |
| 8 | RECIBIR PROMOCIONES Y OFICIOS RECIBIDOS, | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.883 |
| 5 | REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEL TR | 23.702 | 13,938,130 | 833,918 | 5.983 | 1.941 |
| 1 | DAR SEGUIMIENTO A LA AGENDA Y EVENTOS DE | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.257 |
| 2 | CUMPLIR CON AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS Y | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 8.333 |
| 3 | ELABORAR DOCUMENTOS DE REGULACIÓN Y CONT | 4.636 | 2,726,168 | 83,290 | 3.055 | 0.000 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 2,726,168 | 83,290 |  |  |
| 4 | RENDIR CUENTAS PÚBLICAS DENTRO DE LA ADM | 14.191 | 8,345,231 | 605,903 | 7.261 | 0.000 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 8,345,231 | 605,903 |  |  |
| 5 | DISTRIBUIR ADECUADAMENTE LOS RECURSOS ES | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 0.000 |
| 6 | ATENDER ACCIONES LEGALES DEL TJA. | 1.339 | 787,211 | 47,631 | 6.051 | 8.333 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 787,211 | 47,631 |  |  |
| 7 | REALIZAR ACCIONES DE CONTROL DOCUMENTAL | 0.958 | 563,427 | 0 | 0.000 | 19.048 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 563,427 | 0 |  |  |
| 8 | ATENDER LAS PUBLICACIONES Y SOLICITUDES | 0.912 | 536,208 | 25,968 | 4.843 | 1.923 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 536,208 | 25,968 |  |  |
| 9 | DESARROLLAR ACCIONES EN MATERIA DE PERSP | 0.853 | 501,570 | 54,595 | 10.885 | 8.333 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 501,570 | 54,595 |  |  |
| 10 | LLEVAR A CABO ACCIONES DE COMUNICACIÓN D | 0.813 | 478,315 | 16,530 | 3.456 | 9.524 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 478,315 | 16,530 |  |  |
| 6 | CONTAR CON EL PERSONAL DEBIDAMENTE PROFE | 0.965 | 567,186 | 38,103 | 6.718 | 0.000 |
| 1 | CONTAR CON SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITAD | 0.965 | 567,186 | 38,103 | 6.718 | 0.000 |
| 1.01 | RECURSOS FISCALES (ESTATALES) |  | 567,186 | 38,103 |  |  |
| 2 | INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL GAR | 0.000 | 0 | 0 | 0.000 | 0.000 |
|  | ***TOTAL*** | 100.000 | 58,806,006 | 2,648,544 | 4.504 | 7.533 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | AVANCE DEL PERIODO | AVANCE ACUMULADO PREVIO |  | ACUMULADO AL PERIODO |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | FÍSICO: 7.533 | 69.123 |  | 76.656 |
|  | FINANCIERO: 2,648,544 4.504 | 20,954,056 35.633  |  | 23,602,600 40.136 |

|  |
| --- |
| **Cuenta Pública 2021** |
| **Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Tlaxcala** |
| **Avance Fisico de Actividades** |
| **Del 1 de enero al 30 de septiembre de 2021** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Componentes y Actividades** | **Meta Programada:**  | **Avance Anterior:** | **Avance Periodo:** | **Avance Acumulado:** | **Unidad de medida:** |
| 1 | EMITIR RESOLUCIONES DE ASUNTOS ADMINISTR |  |  |  |  |  |
| 1 | RADICAR Y RESOLVER ASUNTOS | 200.00 | 134.00 | 17.00 | 151.00 | DOCUMENTO |
| 2 | ESTUDIAR ACTUACIONES CON EMISIÓN DE ACU | 2,640.00 | 1,800.00 | 240.00 | 2,040.00 | ACCION |
| 2 | REALIZAR ACCIONES INTERNAS Y EXTERNAS E |  |  |  |  |  |
| 1 | LLEVAR A CABO SESIONES DEL PLENO DEL TJA | 10.00 | 8.00 | 1.00 | 9.00 | DOCUMENTO |
| 2 | LLEVAR A CABO REUNIONES LEGISLATIVAS CON | 10.00 | 7.00 | 1.00 | 8.00 | DOCUMENTO |
| 3 | AVANZAR EN EL DESARROLLO DEL SISTEMA ELE |  |  |  |  |  |
| 1 | ANÁLIZAR LOS PROCESOS Y FUNCIONES JURISD | 24.00 | 16.00 | 2.00 | 18.00 | DOCUMENTO |
| 2 | DESARROLLAR PSEUDOCÓDIGOS Y ALGORITMOS D | 24.00 | 16.00 | 2.00 | 18.00 | DOCUMENTO |
| 3 | DISEÑAR Y PROBAR SEGMENTOS DE CÓDIGO DEL | 24.00 | 16.00 | 2.00 | 18.00 | ACCION |
| 4 | ADECUAR LA INFRAESTRUCTURA Y ADQUIRIR EQ | 12.00 | 8.00 | 1.00 | 9.00 | EQUIPO |
| 4 | GENERAR DOCUMENTOS JURISDICCIONALES DEL |  |  |  |  |  |
| 1 | ELABORAR ACUERDOS Y RESOLUCIONES | 152.00 | 100.00 | 16.00 | 116.00 | DOCUMENTO |
| 2 | ASISTIR A REUNIONES CONVOCADAS POR EL CO | 24.00 | 14.00 | 2.00 | 16.00 | ACCION |
| 3 | INCREMENTAR EL ESTUDIO DE ACTUACIONES Y | 72.00 | 48.00 | 6.00 | 54.00 | DOCUMENTO |
| 4 | ELABORAR Y FIRMAR AUTORIZACIONES DE PROY | 608.00 | 398.00 | 59.00 | 457.00 | DOCUMENTO |
| 5 | EXPONER ASUNTOS, ELABORAR CERTIFICACIONE | 3,282.00 | 2,223.00 | 291.00 | 2,514.00 | DOCUMENTO |
| 6 | ELABORAR PROYECTOS DE SENTENCIA Y ACUERD | 678.00 | 459.00 | 60.00 | 519.00 | DOCUMENTO |
| 7 | NOTIFICAR Y DILIGENCIAR EN TIEMPO Y FOR | 16,752.00 | 11,324.00 | 1,474.00 | 12,798.00 | DOCUMENTO |
| 8 | RECIBIR PROMOCIONES Y OFICIOS RECIBIDOS, | 4,931.00 | 3,341.00 | 438.00 | 3,779.00 | DOCUMENTO |
| 5 | REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEL TR |  |  |  |  |  |
| 1 | DAR SEGUIMIENTO A LA AGENDA Y EVENTOS DE | 109.00 | 73.00 | 9.00 | 82.00 | DOCUMENTO |
| 2 | CUMPLIR CON AUDITORÍAS ADMINISTRATIVAS Y | 12.00 | 8.00 | 1.00 | 9.00 | DOCUMENTO |
| 3 | ELABORAR DOCUMENTOS DE REGULACIÓN Y CONT | 4.00 | 3.00 | 0.00 | 3.00 | DOCUMENTO |
| 4 | RENDIR CUENTAS PÚBLICAS DENTRO DE LA ADM | 4.00 | 3.00 | 0.00 | 3.00 | DOCUMENTO |
| 5 | DISTRIBUIR ADECUADAMENTE LOS RECURSOS ES | 6.00 | 5.00 | 0.00 | 5.00 | DOCUMENTO |
| 6 | ATENDER ACCIONES LEGALES DEL TJA. | 120.00 | 80.00 | 10.00 | 90.00 | DOCUMENTO |
| 7 | REALIZAR ACCIONES DE CONTROL DOCUMENTAL | 21.00 | 8.00 | 4.00 | 12.00 | DOCUMENTO |
| 8 | ATENDER LAS PUBLICACIONES Y SOLICITUDES | 364.00 | 267.00 | 7.00 | 274.00 | DOCUMENTO |
| 9 | DESARROLLAR ACCIONES EN MATERIA DE PERSP | 12.00 | 8.00 | 1.00 | 9.00 | ACCION |
| 10 | LLEVAR A CABO ACCIONES DE COMUNICACIÓN D | 42.00 | 28.00 | 4.00 | 32.00 | ACCION |
| 6 | CONTAR CON EL PERSONAL DEBIDAMENTE PROFE |  |  |  |  |  |
| 1 | CONTAR CON SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITAD | 71.00 | 54.00 | 0.00 | 54.00 | ACCION |
| 2 | INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL GAR | 13.00 | 10.00 | 0.00 | 10.00 | DOCUMENTO |